

ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS

ADMINISTRATION
AND HUMAN
RESOURCES



www.vaproin.cl



OFIMÁTICA MICROSOFT 365

MICROSOFT 365 PRODUCTIVITY TOOLS

FORMATO SEGUN TUS NECESIDADES

FORMAT ACORDING TO YOUR NEEDS

HORAS PERSONALIZADAS

CUSTOM HOURS

Descripción General

Nuestros cursos de Ofimática Microsoft 365 están diseñados para potenciar las habilidades digitales de los participantes, optimizando el uso de herramientas clave como Word, Excel, PowerPoint, Outlook y Teams. A través de una metodología práctica y aplicada, los usuarios desarrollan competencias necesarias para mejorar su productividad, comunicación y gestión de información en entornos laborales modernos.

General Description

Our Microsoft 365 Office Automation courses are designed to enhance participants' digital skills, optimizing the use of key tools such as Word, Excel, PowerPoint, Outlook, and Teams. Through a practical and hands-on methodology, users develop the competencies needed to improve productivity, communication, and information management in modern work environments.

BENEFICIOS BENEFITS

- Mejora significativa en la productividad laboral.
Significant improvement in workplace productivity.
- Optimización del manejo de documentos y datos.
Significant improvement in workplace productivity.
- Fortalecimiento de la comunicación y el trabajo colaborativo.
Strengthened communication and collaborative work.
- Uso eficiente de herramientas digitales actuales.
Efficient use of modern digital tools.





INDUCCIÓN RUTA INICIAL

INITIAL INDUCTION PATH

FORMATO SEGUN TUS NECESIDADES

FORMAT ACORDING TO YOUR NEEDS

HORAS PERSONALIZADAS

CUSTOM HOURS

Descripción General

Las capacitaciones de inducción están diseñadas como la etapa inicial para personas que se integran a una organización, facilitando su adaptación al entorno laboral, cultura corporativa, procesos internos y normativas vigentes. A través de contenidos estructurados y prácticos, se promueve una incorporación eficiente, alineando a los colaboradores con los objetivos y estándares de la empresa desde el primer día.

General Description

Induction training programs are designed as the initial stage for new employees joining an organization, facilitating their integration into the work environment, corporate culture, internal processes, and applicable regulations. Through structured and practical content, these programs promote efficient onboarding, aligning employees with company goals and standards from day one.

BENEFICIOS BENEFITS

- Integración rápida y efectiva de nuevos colaboradores.
Fast and effective onboarding of new employees.
- Alineación con la cultura y valores organizacionales.
Alignment with organizational culture and values.
- Cumplimiento de normativas internas y externas.
Compliance with internal and external regulations.
- Mejora en la productividad desde etapas tempranas.
Improved productivity from early stages.





GESTOR DE INCLUSIÓN

INCLUSION MANAGER

3 MÓDULOS

3 MODULES

16 HORAS PEDAGÓGICAS

16 PEDAGOGICAL HOURS

Descripción General

Las capacitaciones de inducción están diseñadas como la etapa inicial para personas que se integran a una organización, facilitando su adaptación al entorno laboral, cultura corporativa, procesos internos y normativas vigentes. A través de contenidos estructurados y prácticos, se promueve una incorporación eficiente, alineando a los colaboradores con los objetivos y estándares de la empresa desde el primer día.

General Description

Induction training programs are designed as the initial stage for new employees joining an organization, facilitating their integration into the work environment, corporate culture, internal processes, and applicable regulations. Through structured and practical content, these programs promote efficient onboarding, aligning employees with company goals and standards from day one.

BENEFICIOS

BENEFITS

- Integración rápida y efectiva de nuevos colaboradores.
Fast and effective onboarding of new employees.
- Alineación con la cultura y valores organizacionales.
Alignment with organizational culture and values.
- Cumplimiento de normativas internas y externas.
Compliance with internal and external regulations.
- Mejora en la productividad desde etapas tempranas.
Improved productivity from early stages.





SISTEMA DE GESTIÓN TRIPLE INTEGRADO NORMAS ISO

TRIPLE INTEGRATED MANAGEMENT SYSTEM ISO STANDARDS

FORMATO SEGUN TUS NECESIDADES

FORMAT ACCORDING TO YOUR NEEDS

HORAS PERSONALIZADAS

CUSTOM HOURS

Descripción General

Programa de capacitación orientado a la comprensión, aplicación y mejora de los Sistemas de Gestión Triple Integrado basados en las normas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001. La ruta formativa aborda la inducción al sistema, la formación de auditores internos y la gestión eficaz de no conformidades, fortaleciendo el cumplimiento normativo y la mejora continua.

General Description

Training program focused on understanding, implementing, and improving Integrated Management Systems based on ISO 9001, ISO 14001, and ISO 45001 standards. The learning path covers system induction, internal auditor training, and effective nonconformity management, strengthening compliance and continuous improvement.

ÁREAS DE CONOCIMIENTO

AREAS OF KNOWLEDGE

- Introducción al Sistema de Gestión Triple Integrado.
Introduction to the Integrated Management System.
- Formación de Auditores Internos.
Internal Auditor Training.
- Identificación y tratamiento de no conformidades.
Nonconformity identification and treatment.
- Análisis de causa y acciones correctivas.
Root cause analysis and corrective actions.





LEY KARIN LEY N.º 21.643

KARIN LAW
LAW No. 21,643

FORMATO SEGUN TUS NECESIDADES
FORMAT ACORDING TO YOUR NEEDS

HORAS PERSONALIZADAS
CUSTOM HOURS

Descripción General

Capacitación orientada a entregar una visión clara y práctica de la Ley Karin (Ley N° 21.643), fortaleciendo el cumplimiento organizacional, la prevención del acoso laboral y sexual, y la correcta gestión de denuncias en el entorno laboral.

General Description

Training designed to provide a clear and practical overview of Karin Law (Law No. 21,643), strengthening organizational compliance, prevention of workplace harassment, and proper complaint management.

ÁREAS DE CONOCIMIENTO

AREAS OF
KNOWLEDGE

- Marco legal y obligaciones del empleador.
Legal framework and employer obligations.
- Prevención del acoso laboral, sexual y violencia en el trabajo.
Prevention of workplace harassment and violence.
- Procedimiento interno de denuncia e investigación.
Internal reporting and investigation procedures.
- Roles, responsabilidades y medidas de resguardo.
Roles, responsibilities, and protective measures.

